

DOMANDA RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO
STUDENTI PENDOLARI DELLE SCUOLE SECONDARIE SUPERIORI
ANNO SCOLASTICO ____/____

Generalità del richiedente:

N.B: si precisa che le generalità devono coincidere con quelle del soggetto che ha presentato la richiesta di ammissione al beneficio trasporto.

Il sottoscritto _____ nato a _____

Il _____ residente ad Alcamo via _____ n. _____

Tel _____ e-mail _____

C.F. _____

CHIEDE

la concessione del rimborso spese di viaggio relative all'anno scolastico ____/____ per lo studente:

Generalità dello studente beneficiario:

Cognome e nome _____ nato a _____

Il _____ residente ad Alcamo in via _____ n. _____

C.F. _____ Istituto di frequenza _____

sede di _____ Prov. _____ iscritto alla classe _____

A tal fine il richiedente – ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 – consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di aver presentato richiesta di ammissione al beneficio per l'anno scolastico...../.....;
- di aver sostenuto nell'anno scolastico ____/____ una spesa pari ad € _____ relativa ai mesi di _____;
- di avere utilizzato il seguente mezzo di trasporto pubblico _____
e che il costo dell'abbonamento mensile ammonta a € _____.

Riservato all'ufficio: RILEVAZIONE PRESENZE

Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno

Il sottoscritto chiede in caso di assegnazione del rimborso spese viaggio che il pagamento della somma avvenga mediante:

- Rimessa diretta ed il mandato venga emesso a nome della seguente persona:

COGNOME E NOME _____

LUOGO E DATA DI NASCITA _____

CODICE FISCALE _____

- Accredito in conto corrente con addebito delle relative spese di bonifico:

c/c _____

(bancario o postale – indicare denominazione istituto)

Intestato a _____

Codice IBAN _____

SI ALLEGA ALLA PRESENTE

- **Fotocopia del documento d'identità del richiedente;**
- **N. _____ abbonamenti / biglietti di viaggio in originale distinti per mese.**
- **Fotocopia del codice IBAN bancario o postale.**

La presente dichiarazione sottoscritta dall'interessato unitamente alla fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità del dichiarante, va presentata all'ufficio protocollo del Comune di Alcamo, con sede in Piazza Ciullo,5 ovvero trasmessa tramite Pec comunediAlcamo.protocollo@pec.it allo stesso ufficio.

Ai sensi del D.Lgs 196/03 il sottoscritto dichiara di essere consapevole che i dati forniti saranno trattati per l'espletamento della procedura suddetta che include il trattamento informatico dei dati forniti, la pubblicazione degli stessi, la trasmissione a terzi (es. autorità scolastiche, Ministero delle Finanze ecc).

DATA

FIRMA
